

# BORANG PERMOHONAN SISTEM / OPERASI ICT

(Permohonan, Perubahan dan Pembatalan ID Sistem)

Fax PTG KB (U.P : Pn.Faizura) : 09-7474292

No.Rujukan :

TINDAKAN PENGGUNA	
Nama Pemohon (Nama Penuh)	Jawatan :
No. K/P	
PTJ/Cawangan/Unit	No.Telefon :
Nama Sistem/Aplikasi	Email :
Perubahan / Permohonan Yang Diperlukan / ID Sedia ada.  <input type="checkbox"/> ID SISTEM dan KEGUNAAN/TUJUAN : 1. ....-..... 2. ....-.....  <input type="checkbox"/> Lain-lain : .....	Tandatangan :
Contoh KEGUNAAN/TUJUAN: Kaunter, Kerani Kemasukan, Semakan, Mohon ID Baru, Pembatalan ID, Tukar kata laluan dll.	Tarikh :
KELULUSAN KETUA BAHAGIAN / UNIT	
Maklumbalas :	Cop & Tandatangan :
	Tarikh :
KELULUSAN PEMILIK APLIKASI / SISTEM DATA (Diisi oleh Pentadbir Sistem)	
SPTB :  <input type="checkbox"/> Kerani Kaunter <input type="checkbox"/> Kerani Kemasukan <input type="checkbox"/> Ketua Kerani  <input type="checkbox"/> Pendaftar <input type="checkbox"/> Data Entry <input type="checkbox"/> Carian Hakmilik  <input type="checkbox"/> Kerani Pertanyaan (Hasil)	SPHT :  <input type="checkbox"/> Kerani Kaunter <input type="checkbox"/> Kerani Kemasukan  <input type="checkbox"/> Ketua Kerani  <input type="checkbox"/> Pasukan Petugas Khas
Lain-lain Sistem :	
Maklumbalas :	Cop & Tandatangan :
	Tarikh :
PENGESEAHAN PENGGUNA	
Maklumbalas / Catatan :	Tandatangan :
	Tarikh :
Bahagian Pengurusan Data Pejabat Pengarah Tanah dan Galian Negeri Kelantan	